družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici

po odprtem postopku

NAROČNIK	D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o. Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana
NASLOV JAVNEGA NAROČILA	Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici
VRSTA JAVNEGA NAROČILA	Javno naročilo gradnje
ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA	403/25-0484
DATUM	~~16~~23. 4. 2026

Vsebina:

1. POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE 5

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA 5

3. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 5

4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA 5

5. USPOSOBLJENOST - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE 7

5.1 Razlogi za izključitev 7

5.1.1 Kaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3) 7

5.1.2 Dolžnik države (drugi odstavek 75. člena ZJN-3) 9

5.1.3 Stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3) 9

5.1.4 Prekršek na delovnopravnem področju (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3) 9

5.1.5 Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3) 10

5.1.6 Kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3) 10

5.1.7 Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti v preteklosti (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3) 10

5.1.8 Omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije 11

5.1.9 Drugi razlogi za izključitev 11

5.1.10 Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev 11

5.1.11 Popravni mehanizem 11

5.2 Pogoji za sodelovanje 11

5.2.1 Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3) 12

5.2.2 Neblokirani transakcijski računi (peti odstavek 76. člena ZJN-3) 12

5.2.3 Letni promet (peti odstavek 76. člena ZJN-3) 12

5.2.4 Zavarovanje poklicne odgovornosti (peti odstavek 76. člena ZJN-3) 12

5.2.5 Reference (deseti odstavek 76. člena ZJN-3) 13

5.2.6 Strokovna usposobljenost ključnih kadrov (deseti odstavek 76. člena ZJN-3) 13

5.2.7 Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje 14

5.3 Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje 15

5.4 Omejitev sodelovanja ponudnikov iz tretjih držav 16

6. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA 17

7. FINANČNA ZAVAROVANJA 18

8. PRAVILA ZA SPOROČANJE 18

8.1 Način in sredstva sporočanja 18

8.2 Jezik javnega naročanja 20

9. PONUDBA 20

9.1 Oblika in sestavni deli ponudbe 20

9.2 Veljavnost in stroški priprave ter predložitve ponudbe 23

9.3 Variantne ponudbe 23

9.4 Varstvo poslovnih skrivnosti in osebnih podatkov 23

9.5 Skupna ponudba 24

9.6 Ponudba s podizvajalci 24

9.7 Rok za prejem ponudb **25**
9.8 Način predložitve ponudbe **25**
9.9 Umik oz. odstop od ponudbe **26**
9.10 Javno odpiranje ponudb **26**
10. PROTIKORUPCIJSKE DOLOČBE **27**
11. PRAVNO VARSTVO **27**

Obrazci:

Priloga A: PONUDBENI PREDRAČUN **30**
Priloga B: ESPD obrazec **31**
Priloga C: IZJAVA O NEOBSTOJU OMEJEVALNIH UKREPOV ZARADI DELOVANJA RUSIJE **32**
Priloga D: PODATKI ZA PREVERITEV KAZNOVANOSTI V KAZENSKI EVIDENCI **33**
Priloga E: POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA **34**
Priloga F: POTRDILO REFERENCE KADRA **35**
Priloga 1: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE **36**
Priloga 2: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE **37**
Priloga 3: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI **39**
Priloga 4: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI **41**
Priloga 5: SEZNAM POOBLAŠČENIH OSEB ZA OPRAVLJANJE POGODBENIH DEL **43**
Priloga 6: IZJAVA O VAROVANJU ZAUPNIH INFORMACIJ **44**
Priloga 7: KALKULATIVNI ELEMENTI **45**
Priloga 8: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU IZVAJALCA **46**
Priloga 9: IZJAVA PODIZVAJALCA **49**
Priloga 10: OSNUTEK POGODBE O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA **50**
Priloga 11: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI **51**

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

NAROČNIK	D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o. Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana
NASLOV JAVNEGA NAROČILA	Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici
VRSTA JAVNEGA NAROČILA	Javno naročilo gradnje
ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA	403/25-0484
DATUM	~~16~~23. 4. 2026

1. POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Naročnik D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: D.S.U. d.o.o. ali naročnik) vse zainteresirane gospodarske subjekte obvešča, da razpisuje Javno naročilo gradnje »Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici«. Zainteresirani gospodarski subjekt, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve, lahko odda svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: povabilo k predložitvi ponudb ali razpisna dokumentacija).

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se uporabljajo naslednji predpisi oz. akti:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25; v nadaljevanju: Uredba o ZeJN);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Pravilnik o portalu eRevizija za izmenjavo informacij in dokumentov v predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku (Uradni list RS, št. 32/19 in 67/20);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljevanju: OZ);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 in 104/24; v nadaljevanju ZDDV-1);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK);
- Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS);
- drugi predpisi, ki urejajo področje oz. predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede predmeta javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

3. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se oddaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico, da izbranemu ponudniku na podlagi petega odstavka 46. člena ZJN-3 po postopku s pogajanji brez predhodne objave odda javno naročilo za izvedbo 2. oz. 3. faze projekta, in sicer:

- 2. faza: pridobitev gradbenega dovoljenja (vključno z okoljskimi postopki - PVO) ter izdelava PZI in izgradnja objektov v 2. prostorski fazi (vključno z izdelavo PID in pridobitvijo uporabnega dovoljenja);
- 3. faza: pridobitev gradbenega dovoljenja (vključno z okoljskimi postopki - PVO) ter izdelava PZI in izgradnja objektov v 3. prostorski fazi (vključno z izdelavo PID in pridobitvijo uporabnega dovoljenja).

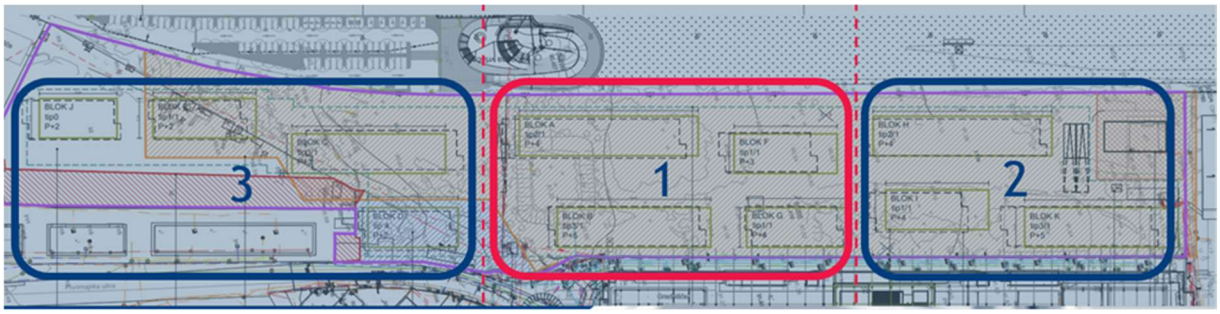
4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

Predmet javnega naročila so storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici.

Naročnik želi na območju Majskih poljan v Novi Gorici (parcele št. 21/4, 21/27, 21/102, 21/111, 21/112, 21/115, 32/3 in 33/1, k.o. Nova Gorica) visokokakovostne, stroškovno in energetsko učinkovite in trajnostno naravnane stanovanjske objekte, ki bodo najemnikom nudili ugodne bivanjske pogoje z nizkimi obratovalnimi stroški, lastniku (tj. naročniku) pa zagotavljali nizek strošek gradnje, ekonomično upravljanje in vzdrževanje skozi celotno življenjsko dobo objektov.



Slika: Pogled iz zraka na območje Majske poljane z okvirnimi prostorskimi fazami in okvirnim pripadajočim številom stanovanj



Slika: Izsek iz zazidalne situacije z načrtom zelenih površin za območje Majskih poljan

Glede na časovno sosledje poteka izgradnja dostopnih najemnih stanovanj na območju Majske poljane v naslednjih štirih fazah:

- 0. faza: izdelava rIDP in DGD projektne dokumentacije za vse tri prostorske faze, izdelava Poročila o vplivih na okolje za 1. prostorsko fazo in pridobitev integralnega gradbenega dovoljenja za 1. prostorsko fazo;
- 1. faza: izdelava PZI in izgradnja objektov v 1. prostorski fazi (vključno z izdelavo PID) ter pridobitev uporabnega dovoljenja;
- 2. faza: pridobitev gradbenega dovoljenja (vključno z okoljskimi postopki - PVO) ter izdelava PZI in izgradnja objektov v 2. prostorski fazi (vključno z izdelavo PID in pridobitvijo uporabnega dovoljenja);
- 3. faza: pridobitev gradbenega dovoljenja (vključno z okoljskimi postopki - PVO) ter izdelava PZI in izgradnja objektov v 3. prostorski fazi (vključno z izdelavo PID in pridobitvijo uporabnega dovoljenja).

Predmet tega naročila so storitve v fazi 0 in 1, in sicer storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, ki obsegajo zlasti:

- izdelavo idejnega projekta (IDP),

- izdelavo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD),
- izdelavo projekta presoje vplivov na okolje in eventualne druge dokumentacije, potrebne za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- oddajo vloge in pridobitev gradbenega dovoljenja v integralnem postopku,
- izdelavo projekta za izvedbo (PZI), vključno s popisi del in projektantsko oceno ter BIM modelom (v modelu obratovanja 7D in stopnji obdelave LOD 300),
- prijavo gradnje in zakoličbo objekta,
- organizacijo gradbišča in zagotovitev deponije,
- izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih (GOI) del v skladu s projektno dokumentacijo in gradbenim dovoljenjem,
- organizacijo detekcije neeksplodiranih ubojnih sredstev in odstranitev vseh bomb na območju gradnje (za 1. prostorsko fazo) v skladu s poročilom in usmeritvami Uprave RS za zaščito in reševanje,
- izdelavo projekta izvedenih del (PID), vključno z BIM modelom (LOD300, model obratovanja za namen facility managementa, 7D),
- izdelavo dokazila o zanesljivosti objektov (DZO), organizacijo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja,
- izdelavo energetske izkaznice,
- izdelavo kataloga stanovanj in druge komercialne in tehnične dokumentacije, vključno s 3D vizualizacijo, za potrebe oddaje v najem,
- izdelavo elaborata in vpis stavb v kataster stavb,
- druge naloge in obveznosti, kakor izhajajo iz projektne naloge in pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora zagotoviti skupno podatkovno okolje (*Common Data Environment – CDE*) za potrebe izvedbe projektiranja in spremljanja gradnje, ki mora omogočati varno hrambo, izmenjavo, sledljivost ter verzioniranje projektne in izvedbene dokumentacije, drugih podatkov v zvezi z osnutkom Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije ter hitro in pregledno komunikacijo med vsemi udeleženci, pri čemer ponudnik krije celotne stroške CDE z izjemo stroškov uporabniških licenc naročnika (in nadzora oziroma tretjih oseb, ki potrebujejo dostop na zahtevo naročnika).

Naročilo ne zajema plačil komunalnega prispevka, nadomestil za služnosti in takse za pridobitev certifikata trajnostne gradnje, izdelave varnostnega načrta in opravljanja storitev koordinatorja za varstvo pri delu ter storitev gradbenega nadzora.

Obseg, tehnične specifikacije predmeta javnega naročila ter obveznosti izvajalca, vključno z roki izvedbe, natančneje določajo:
- Tehnične specifikacije iz Priloge 1 te razpisne dokumentacije;
- osnutek Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije.

Okvirna vrednost naročila znaša 33.500.000,00 EUR (brez DDV).

Zaželeno je, da si ponudnik pred oddajo ponudbe ogleda lokacijo, ki je predmet projektiranja in gradnje. Ogled bo potekal dne 3. 3. in 5. 3. 2026 ob 10. uri (izhodišče parkirišče ob železniški postaji).

5. USPOSOBLJENOST - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

5.1 Razlogi za izključitev

5.1.1 Kaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega

gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US; v nadaljevanju: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.A »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« in del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Drugi razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika«) in Podatki za preveritev kaznovanosti v kazenski evidenci (Priloga D razpisne dokumentacije).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz kazenske evidence Republike Slovenije in kazenske evidence države, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, ki ni starejši od 4 mesecev (šteto od roka za prejem ponudb) ali je izdan v 90-ih dneh od roka za prejem ponudb. Če v drugi državi takšen register ne obstaja, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ druge države in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.2 Dolžnik države (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za prejem ponudb. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če do roka za prejem ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za prejem ponudb.

Dokazilo:
- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz uradne evidence Finančne uprave Republike Slovenije, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.3 Stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo:
- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Drugi razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika«).
- Na zahtevo naročnika: vpogled v Evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3, ki jo vodi Ministrstvo za javno upravo[1].

5.1.4 Prekršek na delovnopravnem področju (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt je storil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za prejem ponudb s pravnomočno odločitvijo oz. odločitvami izrekel globo za prekršek.

---

[1] Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja je dostopna na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/negativna-lista.html.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Drugi razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz uradne evidence Inšpektorata Republike Slovenije za delo, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.5 Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije ali je v enem ali več naslednjih položajev: njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Stečaj«, »Insolventnost«, »Dogovor z upniki«, »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju«, »Sredstva upravlja stečajni upravitelj«, »Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Vpisnika zadev v postopkih zaradi insolventnosti, ki ga vodi Vrhovno sodišče RS, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.6 Kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

5.1.7 Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti v preteklosti (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

5.1.8 Omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije[2]

Gospodarski subjekt je:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje točke; ali
c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz a) ali b) točke tega odstavka.

Za podizvajalca in subjekt, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje izvajalec, se šteje, da obstaja razlog za izključitev iz te točke razpisne dokumentacije, če je vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav večja od 10 % ponudbene vrednosti (brez DDV).

Dokazila:

- Predhodni dokaz: Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije iz Priloge C razpisne dokumentacije.
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

5.1.9 Drugi razlogi za izključitev

Gospodarskemu subjektu ni treba izkazovati neobstoja drugih razlogov za izključitev. V skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 pa naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči tudi gospodarski subjekt, za katerega obstaja razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.10 Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev iz točke 5.1 te razpisne dokumentacije morajo vsak zase izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- podizvajalec;
- subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

5.1.11 Popravni mehanizem

Če za gospodarski subjekt obstaja razlog za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali b) točke četrtega odstavka istega člena, lahko za potrebe izkazovanja samoočiščenja v okviru popravnega mehanizma iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za prejem ponudb priloži dokazila, ki izkazujejo, da je sprejel zadostne ukrepe, ki dokazujejo njegovo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi stranske sankcije iz pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe te možnosti. Naročnik bo ob upoštevanju resnosti in posebnih okoliščin kaznivega dejanja ali kršitve presodil, ali sprejeti ukrepi zadoščajo. Če zadoščajo, naročnik gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razloga za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo izločil iz postopka javnega naročanja.

5.2 Pogoji za sodelovanje

[2] *Ukrepe določa Sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 111 z dne 8. 4. 2022, str. 70), ki je dostopen na spletni strani https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32022D0578.*

5.2.1 Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.A »Ustreznost«: »Vpis v poslovni register«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Poslovnega registra Republike Slovenije ali potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

5.2.2 Neblokirani transakcijski računi (peti odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za prejem ponudb ni imel več kot trikrat blokiranega transakcijskega računa oz. računov pri organizacijah za plačilni promet za skupno več kot 5 koledarskih dni za posamezni primer.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.B »Ekonomski in finančni položaj«: »Druge ekonomske ali finančne zahteve«).
- Na zahtevo naročnika: potrdilo, ki ga izda organizacija za plačilni promet (banka ipd.), ali bonitetno poročilo, ki ga izda neodvisna tretja oseba, iz katerega je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

5.2.3 Letni promet (peti odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt je imel povprečni letni promet, to je čiste prihodke od prodaje, v višini najmanj 30 mio EUR brez DDV v zadnjih treh letih (2024, 2023 in 2022).

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.B »Ekonomski in finančni položaj«: »Povprečni letni promet«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Javnih objav letnih poročil, ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), oz. uradne informacije o letnih računovodskih izkazih, iz katerih je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

5.2.4 Zavarovanje poklicne odgovornosti (peti odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt mora imeti najpozneje na dan sklenitve pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila in še najmanj 30 dni po končni primopredaji pogodbenih del zavarovano odgovornost za škodo[3], ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in sicer:

- za dejavnost projektiranja najmanj v višini 500.000 EUR;
- za dejavnost gradbeništva, vključno s kritjem za delodajalčevo odgovornost, najmanj v višini 1.000.000 EUR.

Zavarovanje mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti gospodarskega subjekta in pri njem zaposlenih oseb. Če ima gospodarski subjekt odgovornost za škodo zavarovano v tujini, mora zavarovanje kriti škodo iz prejšnjega odstavka, povzročeno v Republiki Sloveniji.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.B »Ekonomski in finančni položaj«: »Zavarovanje poklicne odgovornosti«)

[3] Natančne zahteve glede zavarovanj v fazi izvajanja pogodbe določa osnutek Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije (zlasti podčlena 8.10. in 13.6.).

- Na zahtevo naročnika: veljavna zavarovalna polica vodilnega projektanta oz. vodilnega pogodbenika, ki ima obveznosti izvajalca po GZ-1, oz. potrdilo ali izjava zavarovalnice o sklenjenem zavarovanju vodilnega projektanta oz. vodilnega pogodbenika, ki ima obveznosti izvajalca po GZ-1, iz katere je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke, ali zavezujoča izjava zavarovalnice, da bo vodilnemu projektantu oz. vodilnemu pogodbeniku, ki ima obveznosti izvajalca po GZ-1, v kolikor bo ta izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila, izdala zavarovalno polico, ki bo izpolnjevala pogoj za sodelovanje iz te točke.

5.2.5 Reference (deseti odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt je pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom:

- v zadnjih 15-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb vsaj dvakrat izvedel storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI za isti večstanovanjski ali poslovni objekt ali stavbo za zdravstveno oskrbo ali stavbo za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z minimalno bruto tlorisno površino 10.000 m^2;
- v zadnjih 10-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb vsaj dvakrat izvedel novogradnjo večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z minimalno bruto tlorisno površino 10.000 m^2.

Naročnik bo upošteval izključno izvedena dela na objektih, za katera je že bilo izdano uporabno dovoljenje.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Tehnična in strokovna sposobnost«: »Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) in Potrdilo reference gospodarskega subjekta iz Priloge E te razpisne dokumentacije za vsak referenčni posel[4], na katerega se sklicuje ponudnik za izkazovanje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz te točke.
- Drugih dokazil ni treba predložiti. Naročnik si pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb iz predloženih Potrdil reference gospodarskega subjekta.

5.2.6 Strokovna usposobljenost ključnih kadrov (deseti odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti:

a) pooblaščenega arhitekta, ki bo hkrati vodja projekta za to javno naročilo, in izpolnjuje naslednje zahteve:
   - je zaposlen pri ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi ali podizvajalcu,
   - je kot aktiven vpisan v imenik pooblaščenih arhitektov pri Zbornici za arhitekturo in prostor Slovenije (v nadaljevanju: ZAPS),
   - je v zadnjih 15-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom najmanj enkrat (1 referenca) izvajal storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI (v istem referenčnem poslu) za referenčni projekt večstanovanjskega objekta z bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m^2;

b) pooblaščenega inženirja s področja gradbenih konstrukcij (statik), pooblaščenega inženirja s področja elektrotehnike, pooblaščenega inženirja s področja strojništva in pooblaščenega inženirja s področja požarne varnosti, pri čemer vsak izmed njih izpolnjuje naslednje zahteve:
   - je zaposlen pri ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi ali podizvajalcu,
   - je kot aktiven vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije (v nadaljevanju: IZS),

[4] Če je gospodarski subjekt investitor referenčnega posla, mora poleg referenčnega potrdila predložiti tudi izjavo garanta, da za referenčni posel ni bilo unovčeno zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

- je v zadnjih 15-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom najmanj enkrat (1 referenca) izvajal storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI (v istem referenčnem poslu) za referenčni projekt večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z bruto tlorisno površino vsaj 5.000 m^2;

c) vodjo gradnje, ki izpolnjuje naslednje zahteve:
   - je zaposlen pri ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi,
   - je kot aktiven vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS ali v imenik pooblaščenih arhitektov pri ZAPS,
   - je v zadnjih 10-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom najmanj enkrat (1 referenca) sodeloval kot (odgovorni) vodja del oz. vodja gradnje[5] pri novogradnji večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m^2;

d) strokovnjak za sodelovanje v integralnem postopku, ki je v zadnjih 7-ih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom najmanj enkrat (1 referenca) sodeloval v integralnem postopku, v katerem je bilo za objekt izdano pravnomočno integralno gradbeno dovoljenje.

Posamezna priglašena oseba lahko pokriva le eno področje. Izjema velja za osebo iz točke d), ki lahko poleg področja iz točke d) pokriva še eno dodatno področje.

Naročnik bo upošteval izključno izvedena dela na projektih, za katera je že bilo izdano uporabno dovoljenje, in je bilo v zahtevanem referenčnem obdobju bodisi izdano bodisi spremenjeno gradbeno dovoljenje (razen za objekt iz d) točke).

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Tehnična in strokovna sposobnost«: »Izobrazba in strokovna usposobljenost«) in Seznam pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del iz Priloge 5 te razpisne dokumentacije, v katerem ponudnik priglasi ključne kadre, ter Potrdilo reference kadra iz Priloge F te razpisne dokumentacije za vsak referenčni posel, na katerega se sklicuje kader za izkazovanje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz te točke.
- Na zahtevo naročnika: pogodba o zaposlitvi ali izpis ZPIZ oz. ZZZS o sklenjenem delovnem razmerju (npr. obrazec M-1, seznam zaposlenih) ali drugi primerljivo dokazilo, ki izkazuje, da je oseba zaposlena pri ponudniku, partnerju v skupni ponudbi oz. podizvajalcu, ter izpis iz imenika pooblaščenih arhitektov pri ZAPS in imenika pooblaščenih inženirjev pri IZS[6]. Naročnik si pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb iz predloženih Potrdil reference kadra.

5.2.7 Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2.1 in 5.2.2 razpisne dokumentacije morajo vsak zase izkazati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalec in subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik. Pogoj za sodelovanje iz točke 5.2.3 razpisne dokumentacije morajo izpolniti ponudnik in partnerji v skupni ponudbi skupaj. Pogoj iz točke 5.2.4, prve alineje točke 5.2.5 in podtočke a), podtočke b) ter podtočke d) iz točke 5.2.6 razpisne dokumentacije

[5] Odvisno od vsakokrat veljavne zakonodaje s področja graditve objektov. Referenca mora izkazovati vodenje vseh del pri gradnji in ne le vodenje posameznih del pri gradnji (del s posameznih področij).

[6] V primeru nominacije tujega državljana, ki še ni vpisan v imenik pri ZAPS oz. IZS, je treba predložiti izjavo, da oseba izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo ponudnik pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložil dokazilo o tem vpisu.

morajo izpolniti ponudnik, partnerji v skupni ponudbi in podizvajalec skupaj, pri čemer mora pogoj izpolnjevati tisti gospodarski subjekt, ki takšna dela prevzema v ponudbi[7]. Pogoj iz druge alineje točke 5.2.5 in podtočke c) iz točke 5.2.6 razpisne dokumentacije morajo izpolniti ponudnik in partnerji v skupni ponudbi skupaj, pri čemer mora pogoj izpolnjevati tisti gospodarski subjekt, ki takšna dela prevzema v ponudbi.

5.3 Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje

V skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejme Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD). ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki potrjujejo navedbe v predloženem ESPD. Gospodarski subjekt s predloženim ESPD soglaša, da naročnik pridobi dostop do dokazil o informacijah, predloženih v Delu III in Delu IV za namene postopka oddaje tega javnega naročila.

Gospodarski subjekt ESPD izpolni tako, da na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ v aplikacijo za elektronske storitve ESPD uvozi datoteko s končnico »xml«, ki jo je pripravil naročnik in objavil skupaj s to razpisno dokumentacijo. Gospodarski subjekt v tej aplikaciji izpolni ESPD in ga shrani, nato pa ga predloži na način določen v točki 9.8 te razpisne dokumentacije. Kot del ponudbe mora biti predložen po en obrazec ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi – bodisi kot ponudnik ali partner v skupni ponudbi bodisi kot podizvajalec ali subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

Pred oddajo javnega naročila lahko naročnik od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila oz. informacije o neobstoju razlogov za izključitev oz. izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, ki so v skladu s 77. členom ZJN-3 opredeljena zgoraj ob posameznem razlogu za izključitev oz. pogoju za sodelovanje. Pri tem ponudnik na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do uradne evidence katere koli države članice ali če naročnik z dokazili ali drugimi listinami že razpolaga (npr. ima te dokumente zaradi prejšnjega postopka javnega naročanja ali javnega naročila in so še vedno veljavni oz. izkazujejo navedbe v ESPD).

V skladu z navedenim bo naročnik sam v uradni evidenci ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oz. vključuje podatke iz uradnih evidenc, oz. enotnem informacijskem sistemu iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 (v nadaljevanju: aplikacija eDosje), preveril podatke o:

a) obstoju naslednjih razlogov za izključitev:
   - Kaznovanost (točka 5.1.1 te razpisne dokumentacije);
   - Dolžnik države (točka 5.1.2 te razpisne dokumentacije);
   - Stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka 5.1.3 te razpisne dokumentacije);
   - Prekršek na delovnopravnem področju (točka 5.1.4 te razpisne dokumentacije);
   - Postopek insolventnosti ali prenehanja (točka 5.1.5 te razpisne dokumentacije);
b) izpolnjevanju naslednjih pogojev za sodelovanje:
   - Registracija dejavnosti (točka 5.2.1 te razpisne dokumentacije);

[7] V primeru predložitve skupne ponudbe mora biti za preverjanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.4 razpisne dokumentacije v ponudbi določeno, kateri izmed sodelujočih gospodarskih subjektov prevzema naloge vodilnega projektanta v skladu s 14. členom GZ-1 oz. obveznosti izvajalca po GZ-1.

- Neblokirani transakcijski računi (točka 5.2.2 te razpisne dokumentacije)[8];
- Letni promet (točka 5.2.3 te razpisne dokumentacije);
- del pogoja Strokovna usposobljenost ključnih kadrov (točka 5.2.6 te razpisne dokumentacije), ki se nanaša na v vpis ključnega kadra v ustrezen imenik pri ZAPS oz. IZS.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti dokazila o neobstoju posameznega razloga za izključitev oz. izpolnjevanju posameznega pogoja za sodelovanje, če podatkov ni mogoče preveriti v uradni evidenci ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oz. vključuje podatke iz uradnih evidenc, ali če gospodarski subjekt naročniku ni predložil podatkov, potrebnih za preveritev kaznovanosti v kazenskih evidencah Republike Slovenije.

Za namen preveritve razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, razen če ni za posamezen razlog za izključitev ali pogoj za sodelovanje določeno drugače. Naročnik pa si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Če za posamezno dokazilo ni določeno drugače, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje.

Če gospodarski subjekt iz objektivnih razlogov ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokazila, mora priložiti primeren dokument oz. dokumente, iz katerih izhaja neobstoj razloga za izključitev oz. izpolnjevanje pogoja za sodelovanje. Gospodarski subjekt, ki ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokumenta, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt sedež oz. posameznik stalno bivališče, ne izdaja takšnega dokumenta, namesto zahtevanega dokumenta predloži zapriseženo izjavo, če tudi ta v državi sedeža oz. stalnega bivališča ni predvidena, pa izjavo prič, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež oz. posameznik stalno bivališče.

Naročnik si pridržuje pravico, da za razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije in razloge za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3 zahteva dodatna dokazila (npr. kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle) oz. preveri verodostojnost dokazil pri podpisniku listine. V kolikor bo naročnik kakšen podatek o obstoju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev za sodelovanje pridobil na drugačen način, kakor iz uradno dostopnih podatkov (npr. od konkurenčnega ponudnika ali drugega naročnika), si pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri, in sicer tako, da od ponudnika zahteva, da v roku, ki ga bo določil naročnik in bo praviloma znašal tri delovne dni, predloži dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo.

5.4 Omejitev sodelovanja ponudnikov iz tretjih držav

Naročnik v postopku javnega naročila uporablja Smernice o udeležbi ponudnikov in blaga tretje države na trgu javnih naročil EU (UL C št. 271 z dne 13. 8. 2019, str. 43; v nadaljevanju: Smernice EK) na sledeči način:

- Naročnik bo kot nedopustne ponudbe iz postopka javnega naročila izločil ponudbe, pri katerih v katerikoli vlogi (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik) sodeluje gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki nima v okviru Svetovne trgovinske organizacije (STO) sklenjenega Sporazuma o vladnih naročilih (GPA) ali z Republiko Slovenijo ali Evropsko unijo sklenjenega dvo ali večstranskega mednarodnega sporazuma, ki gospodarskemu subjektu omogoča sodelovanje v predmetnem postopku javnega naročila in ureja vzajemen dostop do trga javnih naročil v tretji državi.

  Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda ponudb ponudnika pozove k predložitvi dokazila (sporazuma), iz katerega izhaja, da ima gospodarski subjekt zagotovljen dostop do trga javnega naročanja v Republiki Sloveniji in da gospodarskim subjektom s sedežem na območju Republike

[8] Naročnik s pridržuje pravico izpolnjevanje tega pogoja za sodelovanje preveriti v spletni aplikaciji eBONITETE.SI Prve bonitetne agencije d.o.o.

Slovenije omogoča vzajemen dostop do trga javnih naročil v tretji državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

- Če bo naročnik menil, da je ponudba ponudnika iz tretje države glede na njegove zahteve neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo od ponudnika zahteval pojasnila in dokazila o obstoju oz. neobstoju subvencije tretje države ali druge oblike državno podprtega financiranja[9].

  Skladno s točko »2.3 Zavrnitev neobičajno nizkih ponudb« Smernic EK lahko naročnik zavrne ponudbo brez dokazovanja, kadar kljub zbranim dokazom ni prepričan, da bo lahko ponudnik iz tretje države izvedel naročilo po ponujeni ceni ter v skladu z razpisno dokumentacijo in vsemi veljavnimi pravnimi obveznostmi.

- Gospodarski subjekti v dejavnosti gradbeništva so dolžni ves čas izvajanja pogodbe zagotavljati vse zaveze iz vsakokratne v Republiki Sloveniji veljavne Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti z enakimi pravicami za zaposlene, kot jih imajo zaposleni pri zavezancih Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti.

6. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer za najugodnejšo šteje ponudba z najmanjšim M, izračunanim po naslednji formuli:

$$\mathrm{M} = \mathrm{C} * (1 - \left(\frac{\mathrm{Tk}}{100}\right))$$

Pri tem pomeni:

M	–	število točk, ki jih prejme ponudba;
C	–	skupna ponudbena vrednost (brez DDV) iz Ponudbenega predračuna[10];
Tk	–	število točk, ki jih prejme ponudba ponudnika zaradi usposobljenosti kadra (največ 2 točki).

V okviru merila Tk prejme ponudba dodatne točke, če je v Seznamu pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del (Prilogi 5 razpisne dokumentacije) priglašeni pooblaščeni arhitekt, ki je hkrati vodja projekta, v zadnjih 15-ih letih pred potekom rokom za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom izvajal storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI (v istem referenčnem poslu) za referenčni projekt večstanovanjskega objekta z bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m^2. Naročnik bo upošteval izključno izvedena dela na projektih, za katera je že bilo izdano uporabno dovoljenje. Pri vrednotenju merila Tk se upoštevajo največ štiri reference kadra, tako da ponudba prejme 0,5 točke za eno ustrezno referenco kadra oz. največ 2 točki za štiri ustrezne reference kadra. Referenca, s katero ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.6 razpisne dokumentacije, se ne točkuje v okviru meril za oddajo javnega naročila. Ponudnik mora izpolnjevanje merila Tk izkazati s predložitvijo Potrdil reference kadra iz Priloge F te razpisne dokumentacije za vsak referenčni posel, s katerimi izkazuje izpolnjevanje merila Tk.

Razvrstitev ponudb glede na merila bo naročnik izvedel na podlagi skupne ponudbene vrednosti (brez DDV) iz Ponudbenega predračuna iz Priloge A razpisne dokumentacije in priloženih Potrdil reference kadra

[9] Naročnik si pridržuje pravico, da v okviru preverjanje neobičajno nizke ponudbe skladno z ZJN-3 preveri tudi druge elemente in vzroke za odstopanje cene.

[10] V primeru, da skupna ponudbena vrednost (brez DDV), navedena v Ponudbenem predračunu ali informacijskem sistemu eJN odstopa od skupne ponudbene vrednosti, navedene v Specifikaciji ponudbenega predračuna, šteje kot relevantna skupna ponudbena vrednost, navedena v Specifikaciji ponudbenega predračuna.

iz Priloge F te razpisne dokumentacije. Pri tem si naročnik pridržuje pravico preveriti resničnost oz. verodostojnost podatkov iz predloženih Potrdil reference kadra oz. zahtevati dodatna dokazila.

Če dve ali več ponudb doseže enako vrednost M, bo izbrana ponudba z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo (brez DDV). V primeru dveh ali več ponudb z enakim številom točk in enako skupno ponudbeno vrednostjo bo naročnik izmed njih izbral tisto, ki je bila prej oddana v informacijski sistem eJN.

7. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ter f) točke šestega odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik za naročilo zahteva:

- finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in
- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka mora izdati banka s sedežem v državi naročnika ali tuja banka preko korespondenčne banke v državi naročnika, pri čemer mora biti banka uvrščena na seznam bank v Sloveniji, ki ga vodi Banka Slovenije[11]. Zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Zanj morajo veljati Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila (EUR). Zavarovanja lahko ponudnik predloži na vzorcih iz Priloge 2, Priloge 3 oz. Priloge 4 te razpisne dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od vzorcev iz prilog.

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja za resnost ponudbe znaša 1.000.000,00 EUR. Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati najmanj do dneva izteka roka veljavnosti ponudbe, ki je zahtevan. Obveznosti, pravice in pogoje v zvezi s predložitvijo in unovčenjem finančnega zavarovanja za resnost ponudbe določa Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe iz Priloge 2 te razpisne dokumentacije.

Obveznosti, pravice in pogoje v zvezi s predložitvijo in unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi določata osnutek Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije in vzorec finančnega zavarovanja iz Priloge 3, Priloge 4 in Priloge 11 te razpisne dokumentacije.

8. PRAVILA ZA SPOROČANJE

8.1 Način in sredstva sporočanja

V skladu s prvim odstavkom 37. člena ZJN-3 poteka izvedba predmetnega postopka javnega naročanja z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Z objavo obvestila o javnem naročilu in te razpisne dokumentacije ter njenih posameznih prilog na portalu javnih naročil je zagotovljen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do delov razpisne dokumentacije, ki ne vsebujejo zaupnih informacij, z elektronskimi sredstvi. Sestavni deli te razpisne dokumentacije, ki vsebujejo zaupne informacije, skladno s šestim odstavkom 35. člena in tretjim odstavkom 61. člena ZJN-3 niso objavljeni na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt oz. z njegove strani pooblaščena oseba lahko ta del razpisne dokumentacije prevzame brezplačno po predhodnem posredovanju Izjave o varovanju zaupnih informacij iz Priloge 6 te razpisne dokumentacije na elektronski

[11] Seznam je dostopen na https://www.bsi.si/sl/nadzor-bancnega-sistema/register-subjektov-nadzora?q[category]=1.

naslov nabava@dsu.si, in sicer najpozneje do roka za sprejemanje ponudnikovih vprašanj o predmetnem javnem naročilu preko portala javnih naročil (točka B.3.2 obvestila o javnem naročilu). Izjava mora biti izpolnjena v celoti in podpisana (po potrebi s priloženim pooblastilom za podpis). Spletni naslov oz. povezavo, kjer lahko gospodarski subjekt dostopa do dela razpisne dokumentacije, ki vsebuje zaupne informacije, bo naročnik posredoval na elektronski naslov, ki ga bo gospodarski subjekt navedel v izjavi. **Ponudbo ponudnika, ki ne prevzame dela razpisne dokumentacije, ki vsebuje zaupne informacije, bo naročnik izločil kot nedopustno.**

Vprašanja o predmetnem javnem naročilu, na katera odgovora ni mogoče razbrati iz objavljenega obvestila o javnem naročilu ali te razpisne dokumentacije, oz. opozorila o morebitni nepravilnosti v tej razpisni dokumentaciji, lahko gospodarski subjekt, zainteresiran za pridobitev naročila, postavi preko portala javnih naročil. Morebitne dodatne informacije oz. pojasnila na tako prejeta vprašanja oz. opozorila bo naročnik v najkrajšem možnem času objavil na portalu javnih naročil, bodisi v okviru rubrike »Dodatna pojasnila« bodisi z objavo obvestila o dodatnih informacijah ali popravku iz 60. člena ZJN-3, in sicer najpozneje 6 dni pred rokom za prejem ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatne informacije ali pojasnilo oz. opozorilo posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v točki B.3.2 obvestila o javnem naročilu, objavljenega na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so njen sestavni del.

Ponudnik predloži ponudbo elektronsko v informacijski sistem Republike Slovenije za elektronsko javno naročanje (v nadaljevanju: informacijski sistem e-JN)[12]. Na portalu javnih naročil je v objavljenem obvestilu o tem javnem naročilu v točki B.5 navedena neposredna spletna povezava do mesta, kjer lahko gospodarski subjekti oddajo elektronsko ponudbo za to javno naročilo.[13]

Za uporabo informacijskega sistema e-JN se mora ponudnik predhodno registrirati. Način registracije, dostopa in uporabe informacijskega sistema e-JN se razlikuje glede na vrsto uporabnika, njegovo uporabniško vlogo in postopek javnega naročanja ter jih določajo Navodila za uporabo informacijskega sistema eJN: PONUDNIKI (verzija sistema e-JN 4.9.0.0. in novejše, oktober 2023; v nadaljevanju: Navodila za uporabo eJN za ponudnike) in spremljajoča pojasnila Ministrstva za javno upravo, ki so dostopna na spletni strani https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Morebitne dopolnitve oz. pojasnila ponudbe poda ponudnik v informacijski sistem eJN na podlagi predhodnega poziva naročnika k dopolnitvi oz. pojasnilu.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil, in sicer v dosjeju naročila, v katerem je bilo predhodno objavljeno obvestilo o javnem naročilu in ta razpisna dokumentacija.

Zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika posreduje ponudnik na e-naslov, naveden v točki A.1 objavljenega obvestila o javnem naročilu, vpogled pa se izvede v skladu z navodili naročnika.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik izbranega ponudnika pozval k sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila. Izbrani ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe, v roku 10 dni od prejema poziva naročnika, pripraviti in v potrditev naročniku predložiti:

- terminski načrt (vključno z določitvijo največ 18 vmesnih mejnikov izvedbe GOI del),
- finančni načrt ter
- načrt delovne sile in mehanizacije,

pri čemer je dolžan upoštevati roke oz. ključne časovne mejnike ter odstotke plačil iz podčlena 4.1. osnutka

[12] *Informacijski sistem e-JN: https://ejn.gov.si/.*
[13] *Za več informacij o načinu predložitve ponudbe glej točko 9.8 te razpisne dokumentacije.*

Pogodbe o izvedbi javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati spremembo okvirnih odstotkov plačil za vmesne mejnike izvedbe GOI del. V kolikor izbrani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne podpiše pogodbe oz. ne predloži ustrezen terminski načrt, finančni načrt oz. načrt delovne sile in mehanizacije, lahko naročnik unovči zavarovanje za resnost ponudbe, poleg tega pa izbrani ponudnik po splošnih pravilih, ki urejajo obligacijska razmerja, odgovarja za škodo, ki zaradi zakasnitve pri izvedbi storitev nastane naročniku.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev (ker je izvedba projekta odvisna od financiranja tretjih oseb npr. bank) ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo, ponudniki pa zaradi odstopa od izvedbe javnega naročila od naročnika nimajo pravice zahtevati plačila nobene odškodnine.

8.2 Jezik javnega naročanja

Postopek javnega naročanja v skladu s 36. členom ZJN-3 poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko dele ponudbe, ki se nanašajo na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predloži v tujem jeziku, zlasti angleškem. Če naročnik jezika, v katerem je predložen dokument, ne bo razumel, bo od ponudnika zahteval, da se v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni, ta del ponudbe, prevede v slovenski jezik, in sicer na stroške ponudnika.

9. PONUDBA

9.1 Oblika in sestavni deli ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana in jo sestavljajo samo obrazci iz prilog te razpisne dokumentacije ali po vsebini enaki obrazci, izdelani s strani ponudnika.

Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena v celoti[14] in v informacijski sistem eJN predložena elektronsko, in sicer ne glede na to, ali je bil posamezen dokument, ki je sestavni del ponudbene dokumentacije, podpisan oz. na kakšen način je bil podpisan (elektronsko ali lastnoročno).

V skladu s 15. členom Splošnih pogojev za uporabo informacijskega sistema e-JN[15] podpis ponudbene dokumentacije ni potreben. Naročnik pa lahko za posamezen dokument, ki je sestavni del ponudbene dokumentacije, zahteva, da se predloži podpisan. Pri tem za dokument, za katerega naročnik zahteva, da se predloži podpisan s strani zakonitega zastopnika, zadošča, da ga podpiše eden izmed zakonitih zastopnikov. Če je dokument podpisan lastnoročno in gospodarski subjekt uporablja žig, se dokument pred skeniranjem tudi žigosa. Brezplačno elektronsko podpisovanje dokumentov (npr. pooblastila) je omočeno preko SIPASS na spletni strani https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm.

---

[14] Zaželeno je, da so obrazci izpolnjeni elektronsko, lahko pa so izpolnjeni tudi ročno z jasnimi tiskanimi črkami in nato skenirani.

[15] Splošni pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN so dostopni na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html.

Pri oddaji ponudbe ponudnik v informacijskem sistemu eJN navede osnovne podatke o ponudbi in skupno ponudbeno vrednost (ponudbeno ceno) ter naloži ponudbeno dokumentacijo.

Ponudbena dokumentacija, ki jo bo ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predložil v razdelek »Predračun«, bo razkrita javnosti in drugim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb. Ponudbena dokumentacija, ki jo bo ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predložil v razdelek »ESPD – ponudnik«, »ESPD – ostali sodelujoči« ali »Ostale priloge« ne bo razkrita javnosti in drugim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

Ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB[16]
1.	**Ponudbeni predračun (Priloga A)** Obrazec Ponudbeni predračun iz Priloge A te razpisne dokumentacije mora biti izpolnjen v celoti (elektronsko ali lastnoročno). Skupna ponudbena vrednost mora biti podana po načelu »ključ v roke«. Tako pripravljen ponudbeni predračun se predloži v razdelku »Predračun« informacijskega sistema eJN.
2.	**Izpolnjen ESPD obrazec** Ponudnik predloži ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje pri ponudbi v okviru predmetnega postopka javnega naročanja (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik). V ta namen lahko uporabi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in je sestavni del te razpisne dokumentacije. ESPD ponudnika mora biti v celoti elektronsko izpolnjen v aplikaciji za elektronske storitve ESPD na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ in kot datoteka s končnico ».xml« predložen v razdelku »ESPD – ponudnik« informacijskega sistema eJN[17]. Ponudnikov ESPD se lahko predloži nepodpisan. ESPD obrazce drugih subjektov (partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik) ponudnik predloži v razdelku »ESPD – ostali sodelujoč« informacijskega sistema eJN. Ti obrazci morajo biti predhodno v celoti elektronsko izpolnjeni in podpisani[18].
3.	**Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije (Priloga C)** Ponudnik predloži izjavo za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje pri ponudbi v okviru predmetnega postopka javnega naročanja (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik). Za podizvajalca in subjekt, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik, izjave ni treba predložiti, če je vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav enaka ali nižja od 10 % ponudbene vrednosti (brez DDV). Izjave se predložijo v razdelku »Ostale priloge« informacijskega sistema eJN.

[16] V informacijskem sistemu eJN je pri oddaji ponudbe velikost datotek omejena na 100 MB na posamezno datoteko in 150 MB na celotno ponudbeno dokumentacijo (vse datoteke skupaj).

[17] Naročnik bo kot ustreznega štel tudi ESPD predložen v datoteki s končnico ».pdf«.

[18] Elektronsko podpisovanje dokumentov je omogočeno preko SIPASS na spletni strani https://www.si-trust.gov.si/sl/si-pass/.

4.	**Podatki za preveritev kaznovanosti v kazenski evidenci (Priloga D)** Za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik), in osebo, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, predloži ponudnik naslednje osebne podatke: ime in priimek ter EMŠO. Ponudnik navede podatke v obrazcu iz Priloge D te razpisne dokumentacije. Podatki se predložijo v razdelku »Ostale priloge« informacijskega sistema eJN. Namesto podatkov za preveritev kaznovanosti v kazenski evidenci lahko ponudnik zahtevane podatke navede v relevantnem ESPD obrazcu ali predloži potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda pristojni organ. Tak način predložitve zagotavlja, da osebni podatki posameznikov ne bodo razkriti na odpiranju ponudb in ustrezno varovanje osebnih podatkov[19].
5.	**Potrdilo reference gospodarskega subjekta (Priloga E)** Ponudnik v razdelku »Ostale priloge« predloži izpolnjen in s strani naročnika referenčnega posla podpisan obrazec Potrdilo reference gospodarskega subjekta za vsak referenčni posel, s katerim izkazuje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.5 te razpisne dokumentacije.
6.	**Potrdilo reference kadra (Priloga F)** Ponudnik v razdelku »Ostale priloge« predloži izpolnjen in s strani naročnika referenčnega posla podpisan obrazec Potrdilo reference kadra za vsak referenčni posel, s katerim izkazuje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.6 te razpisne dokumentacije.
7.	**Seznam pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del (Priloga 5)** Ponudnik v razdelku »Ostale priloge« predloži izpolnjen obrazec Seznam pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.6 te razpisne dokumentacije.
8.	**Izjava podizvajalca (Priloga 9)** Ponudnik predloži za vsakega nominiranega podizvajalca elektronsko oz. lastnoročno izpolnjeno in podpisano izjavo, in sicer v razdelku »Ostale priloge« informacijskega sistema eJN.
9.	**Finančno zavarovanje za resnost ponudbe** Ponudnik predloži elektronsko podpisano ali lastnoročno podpisano in skenirano finančno zavarovanje za resnost ponudbe v razdelku »Ostale priloge« informacijskega sistema eJN.
10.	**Kalkulativni elementi** Kalkulativni elementi morajo vsebovati predvsem cene materialov in urne postavke izvajalcev del, ki jih je ponudnik upošteval pri pripravi ponudbe. Kalkulativne elemente ponudnik predloži v razdelku »Ostale priloge« informacijskega sistema eJN.

Na izrecno zahtevo naročnika po poteku roka za prejem ponudb mora ponudnik na način, ki ga določi naročnik, predložiti naslednjo dokumentacijo in dokazila:

[19] Naročnik potrebuje zahtevane osebne podatke izključno za preveritev obstoja razloga za izključitev iz točke 5.1.1 te razpisne dokumentacije v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3. Osebni podatki se posredujejo Ministrstvu za pravosodje, ki upravlja kazenske evidence Republike Slovenije. Naročnik bo z osebnimi podatki ravnal v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s t. i. Splošno uredbo o varstvu podatkov (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016; GDPR), in jih hranil do poteka roka iz tretjega odstavka 105. člena ZJN-3. Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, lahko v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov zahteva dostop do osebnih podatkov, njihov popravek in omejitev obdelave. Poda lahko tudi preklic privolitve obdelave, kar ima za posledico izločitev ponudnika, povezanega s posameznikom, iz postopka javnega naročanja. Po poteku roka iz tretjega odstavka 105. člena ZJN-3 lahko posameznik zahteva izbris podatkov. Posameznik nima pravice zahtevati prenosa podatkov in prav tako ne ugovarjati obdelavi podatkov. Pravice v zvezi z obdelavo osebnih podatkov lahko posameznik uveljavlja s pisno zahtevo, naslovljeno na D.S.U., d.o.o., pritožbo pa vloži pri Informacijskemu pooblaščencu Republike Slovenije.

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA NA ZAHTEVO NAROČNIKA (PO POTEKU ROKA ZA PREJEM PONUDB)
1.	**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca (Priloga 8)** V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK in osnutkom Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije izbrani ponudnik najkasneje ob sklenitvi pogodbe predloži Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, tj. izpolnjen in podpisan obrazec iz Priloge 8 te razpisne dokumentacije.
2.	**Terminski načrt** Izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe pripravi in v potrditev naročniku predloži terminski načrt (vključno z določitvijo vmesnih mejnikov izvedbe GOI del) v skladu s točko 8.1 te razpisne dokumentacije.
3.	**Finančni načrt** Izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe pripravi in v potrditev naročniku predloži finančni načrt v skladu s točko 8.1 te razpisne dokumentacije.
4.	**Načrt delovne sile in mehanizacije** Izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe pripravi in v potrditev naročniku predloži načrt delovne sile in mehanizacije v skladu s točko 8.1 te razpisne dokumentacije.

9.2 Veljavnost in stroški priprave ter predložitve ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 4 mesece od roka za prejem ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudbe ali kasnejšimi opravili in ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

9.3 Variantne ponudbe

V skladu s prvim odstavkom 72. člena ZJN-3 naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb.

9.4 Varstvo poslovnih skrivnosti in osebnih podatkov

Ponudnik mora vse dokumente v ponudbeni dokumentaciji, za katere meni, da v skladu s prvim odstavkom 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPosS) predstavljajo poslovno skrivnost označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani[20] ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbeni dokumentaciji, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni v skladu z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru meril za oddajo javnega naročila.

Podatki oz. dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom ali prvim

[20] Pri označevanju zaupnosti dokumenta naj ponudnik upošteva, da se v zgornjem desnem kotu prve strani dokumenta pravilom navedejo podatki o e-podpisu dokumenta, ki lahko druge, predhodne navedbe v tem delu dokumenta prekrijejo tako, da niso vidne.

odstavkom 2. člena ZPosS) označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene postopka javnega naročanja oz. javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, na strani naročnika vključenih v postopek javnega naročanja. Naročnik je odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov v skladu ZPosS. V primeru, da bodo kot zaupni ali poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov, kot jih opredeljuje veljavna zakonodaja, ki ureja to področje. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Osebne podatke, ki jih potrebuje naročnik za namen sklenitve oz. izvajanja Pogodbe o izvedbi javnega naročila iz Priloge 10 te razpisne dokumentacije, bo naročnik varoval v skladu z veljavno zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov, vključno s t. i. Splošno uredbo o varstvu podatkov (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016; GDPR).

9.5 Skupna ponudba

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- imenovanje vodilnega projektanta v skladu s 14. členom GZ-1,
- imenovanje vodilnega pogodbenika, ki ima obveznosti izvajalca po GZ-1,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste, obsega in vrednosti storitev oz. del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt (družbenik) in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti (družbeniki) v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti (družbeniki) seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te razpisne dokumentacije,
- neomejena solidarna odgovornost vseh gospodarskih subjektov (družbenikov) v skupni ponudbi in
- določilo, da velja pravni akt o skupnem nastopanju za preostale partnerje v konzorciju (družbenike) tudi po tem, ko posamezni družbenik ni več udeležen v konzorciju zaradi katerega izmed razlogov iz 4. do 8. točke prvega odstavka 1000. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

9.6 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora podizvajalce navesti v informacijskem sistemu eJN in svojem ESPD, ki ga predloži kot del ponudbe, in sicer bodisi v delu II.C »Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov« bodisi v delu II.D »Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja«. Pri tem mora izrecno navesti vse podizvajalce. Poleg tega mora ponudnik kot del ponudbe v informacijskem sistemu eJN oddati:

- elektronsko izpolnjene in podpisane ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- s strani vsakega posameznega podizvajalca izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca iz

Priloge 9 te razpisne dokumentacije, v katerem podizvajalec med drugim navede tudi, ali zahteva neposredno plačilo naročnika[21].

Za potrebe javnega naročila mora izbrani ponudnik z morebitnimi podizvajalci skleniti pogodbo preden bodo podizvajalci pričeli z delom in jo imeti sklenjeno ves čas, ko bodo izvajali posamezne dele javnega naročila.

V skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila. V tem primeru mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca naročniku:

- sporočiti podatke o firmi/imenu in sedežu/naslovu novega podizvajalca ter delu javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu, vključno s kontaktnimi podatki in zakonitimi zastopniki novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije in
- pisno izjasnitev vsakega podizvajalca, ali zahteva neposredna plačila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če je podan razlog za izključitev iz točke 5.1 te razpisne dokumentacije ali če podizvajalec ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2 te razpisne dokumentacije, pa bi pogoj moral izpolnjevati, ter tudi če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila[22]. Naročnik bo glavnega izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, mora izbrani ponudnik pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Če se neposredna plačila podizvajalcu ne izvajajo, mora izbrani ponudnik najpozneje v 60 dneh od plačila končnega oz. zadnjega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

9.7 Rok za prejem ponudb

Skladno z drugim in petim odstavkom 40. člena ZJN-3 naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **20. 5. 2026 do 10. ure[23].**

9.8 Način predložitve ponudbe

Za oddajo ponudb se v skladu s prvim odstavkom 37. člena ZJN-3 uporabljajo elektronska komunikacijska sredstva, zato ponudnik ponudbo predloži elektronsko v informacijski sistem eJN[24]. Za uporabo informacijskega sistema e-JN se mora ponudnik predhodno registrirati. Za registracijo oz. oddajo ponudbe

---

[21] Neposredna plačila podizvajalcem na podlagi ZJN-3 niso več a priori obvezna. Naročnik bo izvajal neposredna plačila, če jih bo podizvajalec zahteval ob njegovi nominaciji, kar se na način, določen v petem odstavku 94. člena ZJN-3, posebej uredi v pogodbi o izvedbi javnega naročila oz. spremljajočih dokumentih.

[22] Če ponudnik predlaga zamenjavo podizvajalca, na čigaršnje zmogljivosti se je skliceval v skladu z 81. členom ZJN-3, mora novo predlagani izvajalec izpolnjevati tudi pogoje in merila, ki jih je izpolnjeval prvotno priglašeni podizvajalec.

[23] Opozarjamo, da lahko traja elektronska oddaja ponudbe v informacijskem sistemu eJN nekaj sekund, in svetujemo, da z oddajo ponudbe ne čakate do zadnje minute pred iztekom roka za prejem ponudb.

[24] Informacijski sistem e-JN: https://ejn.gov.si/.

potrebuje ponudnik kvalificirano digitalno potrdilo, pri čemer za gospodarske subjekte s sedežem v Republiki Sloveniji kot ustrezna štejejo kvalificirana digitalna potrdila naslednjih certificiranih izdajateljev: Halcom, NLB, Sigen-ca, Poštarca, za gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije pa kot ustrezna štejejo EU kvalificirana digitalna potrdila in druga priznana kvalificirana digitalna potrdila[25]. Način registracije, dostopa in uporabe informacijskega sistema e-JN se razlikuje glede na vrsto uporabnika, njegovo uporabniško vlogo in postopek javnega naročanja ter jih določajo Navodila za uporabo eJN za ponudnike in spremljajoča pojasnila Ministrstva za javno upravo.

Po prvi registraciji v informacijski sistem eJN ponudnik odda ponudbo za to naročilo tako:

- med objavami na portalu javnih naročil ponudnik poišče objavljeno obvestilo o tem javnem naročilu, ponudbo pa odda na spletnem naslov (URL), navedenem v točki B.5 obvestila, ali
- v informacijskem sistemu eJN med aktualnimi naročili[26] ponudnik poišče to naročilo in ga izbere.

Ko se v informacijskem sistemu eJN prikažejo podrobni podatki o tem naročilu, ponudnik izbere »Sodeluj na javnem naročilu«. Za tem pa pripravi in odda ponudbo v skladu z Navodili za uporabo e-JN za ponudnike oz. spremljajočimi pojasnili Ministrstva za javno upravo.

Podpis ponudbene dokumentacije (ponudbenega predračuna, specifikacije ponudbenega predračuna in drugih dokumentov, ki sestavljajo ponudbo) ni potreben, razen posameznih dokumentov, za katere je naročnik v točki 9.1 te razpisne dokumentacije izrecno zahteval, da se predložijo podpisani[27]. V skladu s 15. členom Splošnih pogojev za uporabo informacijskega sistema e-JN[28] se namreč šteje, da je uporabnik z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu eJN izkazal in izjavil voljo ponudnika oddati zavezujočo ponudbo v smislu 18. člena OZ.

9.9 Umik oz. odstop od ponudbe

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb kadar koli umakne svojo ponudbo. Umik ponudbe ponudnik izvede v skladu z Navodili za uporabo eJN za ponudnike in spremljajočimi pojasnili Ministrstva za javno upravo[29].

Če ponudnik po izteku roka za prejem ponudb odstopi od ponudbe, bo naročnik v skladu s tretjim odstavkom 88. člena ZJN-3 unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo v predmetnem postopku zahtevano in predloženo.

9.10 Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno, in sicer **dne 20. 5. 2026 ob 11. uri.** Izvede ga samodejno informacijski sistem eJN. Na njem se razkrijejo imena ponudnikov in dokument, ki ga je ponudnik v informacijski sistem eJN predložil v razdelek »Predračun«. Zainteresirana javnost se lahko z informacijami in dokumenti, razkritimi na javnem odpiranju, seznani v sklopu aktualnih naročil.

---

[25] Seznam drugih priznanih kvalificiranih digitalnih potrdil je dostopen na spletni strani https://ccadb-public.secure.force.com/mozilla/CACertificatesInFirefoxReport.

[26] V informacijskem sistemu eJN so aktualna naročila dostopna na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml.

[27] Dokumenti so lahko podpisani lastnoročno (v tem primeru so predloženi skenirani) ali elektronsko. Preko SIPASS na spletni strani https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm je omogočeno brezplačno elektronsko podpisovanje dokumentov (npr. pooblastila).

[28] Splošni pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN so dostopni na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html.

[29] Spletne strani, na katerih je zagotovljen dostop do Navodil za uporabo e-JN za ponudnike in do pojasnil, bistvenih za ta postopek, so navedene v točki 8.1 te razpisne dokumentacije.

Do zapisnika o odpiranju ponudb, ki vsebuje podatke iz šestega odstavka 88. člena ZJN-3 in ga informacijski sistem ustvari samodejno, ponudniki dostopajo v informacijskem sistemu eJN, in sicer v skladu z Navodili za uporabo e-JN za ponudnike[30].

10. PROTIKORUPCIJSKE DOLOČBE

Izbrani ponudnik mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) na poziv naročnika v postopku javnega naročanja oz. pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila posredovati izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, in sicer podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

V primeru fizičnih oseb mora izjava vsebovati ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Vsak poskus gospodarskega subjekta, njegovega predstavnika ali posrednika, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o oddaji javnega naročila, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poskuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

V času postopka javnega naročanja naročnik in gospodarski subjekt ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila gospodarski subjekt ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena, razen dejanj po ZPVPJN.

11. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo zoper morebitne kršitve v postopku oddaje javnega naročila je zagotovljeno z ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k predložitvi ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu. Če naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k predložitvi ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu ali razpisni dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Pred vložitvijo zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k predložitvi ponudbe ali razpisno dokumentacijo, mora vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoriti na očitano kršitev.

Zahtevek za revizijo vlagatelj vloži preko portala eRevizija na spletni strani https://www.portalerevizija.si/. Za uporabo portala se mora vlagatelj oz. njegov pooblaščenec predhodno registrirati. Navodila za uporabo portala so dostopna na spletni https://www.portalerevizija.si/assets/documents/Navodila_za_uporabo_portala_eRevizija.pdf.

[30] *Navodila za uporabo e-JN za ponudnike in spremljajoča pojasnila Ministrstva za javno upravo so dostopna na spletni strani https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.*

Zahtevek za revizijo mora vsebovati podatke in listine iz 15. člena ZPVPJN in biti obrazložen. Ob vložitvi zahtevka za revizijo mora vlagatelj plačati takso za predrevizijski in revizijski postopek, ki v primeru tega javnega naročila znaša 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva za finance, Župančičeva 3, Ljubljana, odprti pri Banki Slovenije, št. računa: SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Pri tem zadnjih osem številk predstavlja številko objave na portalu javnih naročil.

B) OBRAZCI

NAROČNIK	D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o. Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana
NASLOV JAVNEGA NAROČILA	Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici
VRSTA JAVNEGA NAROČILA	Javno naročilo gradnje
ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA	403/25-0484
DATUM	~~16~~23. 4. 2026

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi obvestila o javnem naročilu »Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, dajemo ponudbo kot sledi:

P O N U D B E N I P R E D R A Č U N

Številka naročila: 403/25-0484
Številka predračuna:_____
Datum: _____

1. PONUDNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

(V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki o vodilnem partnerju.)

2. PONUDBENA VREDNOST

Skupna ponudbena vrednost (brez DDV)	EUR

3. OPCIJE IN PONUDBENI POGOJI

Ta ponudba velja najmanj 4 mesece od roka za prejem ponudb.

Izjavljamo, da:

- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo del ter smo natančno preučili Tehnične specifikacije, v skladu s katerimi se bodo izvajala dela, in se z njimi strinjamo ter jih sprejemamo v celoti;
- v celoti sprejemamo vse zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

4. PRILOGE K PONUDBI

- ESPD obrazec *(vseh relevantnih subjektov)*
- Priloga C: Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije *(vseh relevantnih subjektov)*
- Priloga D: Podatki za preveritev kaznovanost v kazenski evidenci *(vseh relevantnih subjektov)*
- Priloga E: Potrdilo referenc
- Priloga F: Potrdilo reference kadra
- Priloga 5: Seznam pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del
- Priloga 9: Izjava podizvajalca *(če ga je ponudnik nominiral v svojem ESPD)*
- Zavarovanje za resnost ponudbe
- Kalkulativni elementi

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, elektronsko izpolnjen ESPD obrazec[31].

V ta namen lahko uporabi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in je sestavni del te razpisne dokumentacije, in sicer v datoteki »ESPD.xml«, ali pa ESPD izdela sam.

Izpolnjevanje oz. priprava ESPD se izvede v aplikaciji za elektronske storitve ESPD na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/.

[31] *K ponudbi morajo biti predloženi elektronsko izpolnjeni obrazci ESPD za naslednje subjekte:*

- *ponudnika (v primeru skupne ponudbe: vsak partner izpolni in podpiše svoj ESPD),*
- *podizvajalce (ESPD mora biti tudi podpisan s strani podizvajalca),*
- *gospodarski subjekt, na čigaršnje zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik (ESPD mora biti tudi podpisan s strani tega gospodarskega subjekta).*

Priloga C

IZJAVA O NEOBSTOJU OMEJEVALNIH UKREPOV ZARADI DELOVANJA RUSIJE

Št. naročila: 403/25-0484
Datum: _____

Za potrebe postopka javnega naročanja »Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici« izjavljamo, da za nas ne obstaja razlog za izključitev iz točke 5.1.8 razpisne dokumentacije, o čemer lahko na zahtevo naročnika predložimo dokazila.

	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga D

PODATKI ZA PREVERITEV KAZNOVANOSTI V KAZENSKI EVIDENCI

Št. naročila: 403/25-0484
Datum: _____

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, na čigaršnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik), in osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

Zap. št.	**Ime in priimek**	**EMŠO**	**Gospodarski subjekt, v katerem ima oseba funkcijo**

(Gospodarski subjekt po potrebi doda vrstice.)

Priloga E

POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Številka naročila: 403/25-0484

Kot referenčni naročnik izjavljamo, da je izvajalec pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom izvedel *(označiti)*:
☐ storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI za isti večstanovanjski ali poslovni objekt ali stavbo za zdravstveno oskrbo ali stavbo za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z minimalno bruto tlorisno površino 10.000 m^2;
☐ novogradnjo večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z minimalno bruto tlorisno površino 10.000 m^2.

Referenčni naročnik *(naziv, naslov, kontaktna oseba, telefon, e-pošta)*	
Izvajalec *(naziv, naslov)*	
Vrsta projektne dokumentacije oz. gradnje	☐ DGD oz. PGD ☐ PZI ☐ gradbena dela (novogradnja objekta)
Vrsta in naziv ter naslov objekta	
Bruto tlorisna površina objekta	
Datum izdaje uporabnega dovoljenja	

Kraj in datum: _____

(žig) _____ *(ime in priimek zakonitega zastopnika, podpis)*

POTRDILO REFERENCE KADRA[32]

Številka naročila: 403/25-0484

Kot referenčni naročnik izjavljamo, da je kader pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z dogovorom *(označiti)*:
☐ izvajal storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI (v istem referenčnem poslu) za referenčni projekt večstanovanjskega objekta z bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m^2;
☐ sodeloval v integralnem postopku, v katerem je bilo za objekt izdano pravnomočno integralno gradbeno dovoljenje;
☐ izvajal storitve projektiranja DGD oz. PGD in PZI (v istem referenčnem poslu) za referenčni projekt večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z bruto tlorisno površino vsaj 5.000 m^2;
☐ sodeloval kot (odgovorni) vodja del oz. vodja gradnje pri novogradnji večstanovanjskega ali poslovnega objekta ali stavbe za zdravstveno oskrbo ali stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine z bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m^2.

Referenčni naročnik *(naziv, naslov, kontaktna oseba, telefon, e-pošta)*	
Kader *(ime, priimek, funkcija/vloga)*	*Ime in priimek:* _____ *Funkcija/vloga:* ☐ pooblaščeni arhitekt ☐ pooblaščeni inženir s področja gradbenih konstrukcij (statik) ☐ pooblaščeni inženir s področja elektrotehnike ☐ pooblaščeni inženir s področja strojništva ☐ pooblaščeni inženir s področja požarne varnosti ☐ (odgovorni) vodja del oz. vodja gradnje ☐ strokovnjak za sodelovanje v integralnem postopku
Vrsta projektne dokumentacije oz. gradnje	☐ DGD oz. PGD ☐ PZI ☐ gradbena dela (novogradnja objekta)
Vrsta in naziv ter naslov objekta	
Bruto tlorisna površina objekta	
Datum izdaje uporabnega dovoljenja	
Datum pravnomočnosti integralnega gradbenega dovoljenja	

Kraj in datum: _____

(žig) _____ *(ime in priimek zakonitega zastopnika, podpis)*

[32] Naročnik bo upošteval izključno reference za kader, ki ga ponudnik priglasi v Seznamu pooblaščenih oseb za opravljanje pogodbenih del (Priloga 5).

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Javni del tehničnih specifikacij, ki je dostopen v priloženih datotekah, sestavljata:

- Projektna naloga za DNS Majske poljane – Nova Gorica;
- Katalog karakterističnih materialov, opreme in stavbnih elementov.

Del tehničnih specifikacij (priloge projektne naloge), ki šteje za poslovno skrivnost, in do katerega ponudnik dostopa skladno s točko 8.1 te razpisne dokumentacije, sestavljajo:

- Idejna zasnova družbe STUDIO UR.A.D d.o.o.;
- Strokovna preverba gradnje na območju Majske poljane, družbe STUDIO UR.A.D d.o.o.;
- Geološko - geotehnično in hidrogeološko poročilo, št. 83282, september 2025;
- Poročilo Uprave RS za zaščito in reševanje glede onesnaženosti z NUS za potrebe gradnje stanovanj na območju Majskih poljan, št. 843-39/2024 (kraterji in pozicija bomb);
- Projektni pogoji;
- Geodetski načrt, št. 44-2025, avgust 2025;
- Lokacijska informacija;
- Veljavni prostorski akti.

Ponudbo ponudnika, ki ne prevzame dela razpisne dokumentacije, ki šteje za poslovno skrivnost, bo naročnik izločil kot nedopustno.

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana
Datum: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe

ŠTEVILKA GARACIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. *(vpiše se številka objave)* z dne *(vpiše se datum objave)*, za naročilo Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici, št. naročila 403/25-0484.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: **EUR** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov.)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum skladno z zahtevanim iz dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. ~~naročnik garancije na poziv upravičenca ni dopolnil oz. pojasnil ponudbe v določenem roku, zaradi česar je upravičenec ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila; ali~~
3. ~~3.~~2. naročnik garancije na poziv upravičenca ni podaljšal veljavnosti ponudbe ali veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe (razen če naročnik zahteva podaljšanje za več kot 60 dni); ali
4. ~~4.~~3. naročnik garancije je v ponudbi navedel neresnične oz. neverodostojne podatke; ali
5. ~~5.~~4. naročnik garancije na poziv upravičenca ni predložil ustrezen terminski načrt, finančni načrt oz. načrt delovne sile in mehanizacije v določenem roku; ali
6. ~~6.~~5. naročnik garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe v določenem roku; ali
7. ~~7.~~6. naročnik garancije ni predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga 3

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana
Datum: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* sklenjene na podlagi naročila Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici, št. naročila 403/25-0484.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: **EUR** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov.)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga 4

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana
Datum: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime naročnika bančne garancije, tj. izvajalca javnega naročila)*

UPRAVIČENEC: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* sklenjene na podlagi naročila Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici, št. naročila 403/25-0484.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: **EUR** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika bančne garancije, tj. izvajalca javnega naročila)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

SEZNAM POOBLAŠČENIH OSEB ZA OPRAVLJANJE POGODBENIH DEL

Številka naročila: 403/25-0484

Datum: _____

PONUDNIK: _____

V skladu s 5.2.6 točko razpisne dokumentacije izjavljamo, da za izvedbo javnega naročila priglašamo naslednje kadre:

Zap. št.	**Vloga**	**Ime in priimek**	**Številka vpisa v imenik pri ZAPS oz. IZS**	**Delodajalec[33]**
1.	pooblaščeni arhitekt / vodja projekta			
2.	pooblaščeni inženir s področja gradbenih konstrukcij (statik)			
3.	pooblaščeni inženir s področja elektrotehnike			
4.	pooblaščeni inženir s področja strojništva			
5.	pooblaščeni inženir s področja požarne varnosti			
6.	vodja gradnje			
7.	strokovnjak za sodelovanje v integralnem postopku			

(Ponudnik mora za priglašene kadre kot sestavni del ponudbe priložiti Potrdilo reference kadra iz Priloge F te razpisne dokumentacije, iz katerega izhaja, da kader izpolnjuje pogoj za sodelovanje iz točke 5.2.6 te razpisne dokumentacije. Če posamezna oseba, navedena v tabeli, ni zaposlena pri ponudniku, ponudnik pri njenem imenu in priimku navede tudi njenega delodajalca.)

[33] *Gospodarski subjekt (delodajalec), ki da za izvedbo del tega javnega naročila ponudniku na razpolago svoje delavce, šteje za podizvajalca in ga mora ponudnik kot takega priglasiti v skladu s točko 9.6 razpisne dokumentacije.*

Priloga 6

IZJAVA O VAROVANJU ZAUPNIH INFORMACIJ

Spodaj podpisani _____, ki v imenu oz. po pooblastilu gospodarskega subjekta _____ za potrebe priprave ponudbe za javno naročilo »Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici«, št. naročila 403/25-0484, dostopam do dela razpisne dokumentacije, ki skladno s šestim odstavkom 35. člena in tretjim odstavkom 61. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; ZJN-3) ni objavljen na portalu javnih naročila, izjavljam, da bom z vsemi podatki, ki jih bom pridobil, ravnal kot s poslovno skrivnostjo.

V primeru protipravne pridobitve, uporabe ali razkritja poslovne skrivnosti odgovorna oseba odškodninsko odgovarja v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPosS).

Povezavo za dostop nam posredujte na naš elektronski naslov: _____

Datum: _____

Podpis:

_____

KALKULATIVNI ELEMENTI

Navodilo za pripravo kalkulativnih elementov:

Ponudnik navede kalkulativne elemente, predvsem cene materialov ter urne postavke izvajalcev del, ki jih je upošteval pri pripravi ponudbe.

Vse cene kalkulativnih elementov morajo biti izražene v evrih (EUR), navedene in zaokrožene na dve decimalni mesti natančno in brez DDV.

Kalkulativne elemente ponudnik predloži kot prilogo k ponudbenem predračunu in sestavni del ponudbe.

Priloga 8

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU IZVAJALCA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla, preprečevanja nasprotja interesov, spoštovanja omejitev poslovanja in omejitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA[34]

ki se nanaša na *(opis posla - npr. pogodba, dobava, št. ponudbe)*:
Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici, št. naročila 403/25-0484

Podatki o ponudniku *(gospodarski subjekt - pravna ali fizična oseba, ki nastopa v postopku javnega naročanja)*:

Firma ponudnika: _____

Sedež ponudnika:
(ulica in hišna številka, poštna številka in kraj, država) _____

Matična številka[35]: _____

Davčna številka: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe: ☐ **DA** ☐ **NE**
(ustrezno označi)

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:
Navedite vsako fizično osebo, udeleženo v lastništvu ponudnika z več kot 5 % deležem:

Ime in priimek: _____

Stalno prebivališče[36]:
(ulica in hišna številka, poštna številka in kraj, država) _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik: ☐ DA ☐ NE
(ustrezno označi)

Če DA, navedite nosilca tihe družbe[37]: _____

(V primerih več fizičnih oseb, kopirajte in večkrat izpolnite.)

[34] Za naročila, ki presegajo 10.000 EUR (brez DDV).
[35] Za osebo, ki ni vpisana v poslovni register, navedba matične številke ni obvezna.
[36] Če ima oseba v Republiki Sloveniji le začasno prebivališče, navedite začasno prebivališče.
[37] Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Za vsako pravno osebo, udeleženo v lastništvu ponudnika, izpolnite tabelo:

Firma pravne osebe:	
Sedež pravne osebe: *(ulica in hišna številka, poštna številka in kraj, država)*	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka[38]:	
Davčna številka:	
Pravna oseba je nosilec tihe družbe[39]: *(ustrezno označi)*	☐ DA ☐ NE

(V primeru več pravnih oseb, kopirajte in večkrat izpolnite.)

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Za vsako fizično osebo, udeleženo v lastništvu zgoraj navedene pravne osebe z več kot 5 % deležem, izpolnite tabelo:

Ime in priimek:	
Stalno prebivališče[40]: *(ulica in hišna številka, poštna številka in kraj, država)*	
Delež lastništva pravne osebe:	
Tihi družbenik: *(ustrezno označi)*	☐ DA ☐ NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe[41]:	

(V primeru več fizičnih oseb, kopirajte in večkrat izpolnite.)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Firma pravne osebe:	
Sedež pravne osebe: *(ulica in hišna številka, poštna številka in kraj, država)*	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka[42]:	
Davčna številka:	
je s ponudnikom povezana na način: *(Navedite način povezave iz 527. člena ZGD-1)*	

(V primeru več pravnih oseb, ki štejeo za povezane s ponudnikom v skladu s 527. členom ZGD-1, po potrebi kopirajte in večkrat izpolnite.)

[38] Za osebo, ki ni vpisana v poslovni register, navedba matične številke ni obvezna.

[39] Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

[40] Če ima oseba v Republiki Sloveniji le začasno prebivališče, navedite začasno prebivališče.

[41] Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

[42] Za osebo, ki ni vpisana v poslovni register, navedba matične številke ni obvezna.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oz. je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih oz. pravnih oseb in tihih družbenikov[43] ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so s ponudnikom povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

(žig ponudnika) _____ *(Ime in priimek zakonitega zastopnika, podpis)*

** Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

[43] *Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

Priloga 9

IZJAVA PODIZVAJALCA

Datum: _____

PODIZVAJALEC:

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

V zvezi s postopkom javnega naročanja »Storitve projektiranja in gradnje dostopnih najemnih stanovanj Majske poljane v Novi Gorici«, št. naročila 403/25-0484, izjavljamo, da bomo sodelovali z izvedbo naslednjih del[44]:

Vrsta del, vrednost, količina in rok izvedbe

Kot podizvajalec:

☐ zahtevamo

☐ ne zahtevamo

da naročnik našo terjatev plačuje neposredno[45].

žig	
	ime in priimek ter funkcija zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca ter podpis

[44] V skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 mora naročnik zavrniti podizvajalca, če je podan razlog za izključitev iz točke 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.1.8. ali 5.1.9 razpisne dokumentacije, če podizvajalec ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.1 ali 5.2.2 razpisne dokumentacije ali če bi njegova vključitev v izvedbo javnega naročila lahko vplivala na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila.

[45] V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 neposredna plačila podizvajalcem niso a priori obvezna. Naročnik bo izvajal neposredna plačila in jih uredil v pogodbi z glavnim izvajalcem, če bo to zahteval podizvajalec. V tem primeru zahteva za neposredna plačila, podana s to izjavo, šteje za soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Če se neposredna plačila podizvajalcu ne bodo izvajala, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Priloga 10

OSNUTEK POGODBE O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

Osnutek pogodbe o izvedbi javnega naročila je dostopen v priloženi datoteki, poimenovani »2026-03-26_pogodba_POPR3_DNS Majske poljane.xlsx«

Priloga 11

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

IZVRŠNICA

DOLŽNIK: _____
ime ali firma

_____
sedež ali poslovni naslov

_____
davčna številka

se zavezujem plačati

UPNIKU: D.S.U., d.o.o.
ime ali firma

Dunajska cesta 160, Ljubljana
sedež ali poslovni naslov

SI63283786
davčna številka

NEPOGOJNO DENARNO OBVEZNOST v denarnem znesku v EUR

_____
s številko *z besedo*[46]

_____
začetek teka obresti *obrestna mera*

na podlagi _____
pravni temelj nastanka obveznosti

ki se sme izplačati _____
datum dospelosti s številko (dd/mm/llll) in besedo

Dolžnik nepreklicno pooblaščam upnika, da zahteva izvršitev plačilne transakcije v breme mojih denarnih sredstev pri ponudnikih plačilnih storitev.

_____
kraj izdaje *datum* *ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika dolžnika*[47]

Dolžnik podeljujem nepreklicno soglasje vsem svojim ponudnikom plačilnih storitev, da v breme mojih denarnih sredstev izvršijo plačilno transakcijo, ki jo zahteva upnik.

Prostor za oznake banke:

[46] *Upnik si pridržuje pravico uveljavljati zakonite zamudne obresti.*
[47] *V primeru podpisa s strani pooblaščenca je potrebno priložiti overjeno pooblastilo zakonitega zastopnika.*